

# Forslag til forskrift om endringer i forskrift om vedtekter for kommunale barnehager, Asker kommune, Viken

## § 1. Virkeområde

Forskriften gjelder for alle kommunalt eide barnehager i Asker kommune.

## § 2. Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling, jf. [barnehagelovens § 1](#).

Innhold og organisering av tilbudet i de kommunale barnehagene skal være i samsvar med gjeldende lover og forskrifter, samt de kvalitetsplaner for barnehagene som er vedtatt for Asker kommune.

## § 3. Leke- og oppholdsareal

Netto leke- og oppholdsareal i kommunens barnehager skal være minimum 4 m<sup>2</sup> for barn over 3 år og 5,3 m<sup>2</sup> for barn under 3 år.

For naturbarnehager/avdelinger for barn over 3 år som er godkjent etter egne retningslinjer, skal det være minimum 3 m<sup>2</sup>. Formannskapet kan dispensere fra disse bestemmelsene.

## § 4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

Foreldrerådet består av foreldrene til alle barna i barnehagen.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre og ansatte i barnehagen. Hver gruppe skal være likt representert. Det er foreldrerådet som velger foreldrerepresentanter til samarbeidsutvalget, og de ansatte som velger sine representanter.

Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Representantene for barnehagens eier har stemmerett i barnehagens samarbeidsutvalg.

Utvalget skal ledes av en representant fra foreldrerådet. Virksomhetsleder har møte-, tale- og forslagsrett, og skal fungere som utvalgets sekretær.

Samarbeidsutvalget velges for hvert barnehageår.

## **§ 5. Åpningstid og oppholdstid**

Barnehagen er som hovedregel åpen alle virkedager unntatt lørdag, søndag, helligdager, offentlige fridager, jul- og nyttårsaften, onsdag før skjærtorsdag samt på barnehagens planleggingsdager.

*Kommunale barnehager har sommerstengt de tre siste hele ukene i juli. I dette tidsrommet vil det kunne være etablert tilbud i to utvalgte barnehager i kommunen. Det skal være inngått skriftlig avtale med barnehagen innen 1. mai hvis tilbud i juli skal benyttes. Barna skal i løpet av barnehageåret ha minimum fire uker ferie fra barnehagen, hvorav minst tre uker om sommeren.*

Ordinær åpningstid er kl. 07.30 til kl. 17.00. Virksomhetsleder kan utvide ordinær åpningstid med inntil 30 minutter ved barnehagestart eller barnehageslutt. Samarbeidsutvalget skal høres ved fravikelse av ordinær åpningstid. Barnehagens åpningstid framkommer av kommunens hjemmeside.

Virksomhetsleder avgjør om og eventuelt når barnehagen skal holde stengt i forbindelse med planlegging. Det kan være inntil fem planleggingsdager i barnehageåret. Samarbeidsutvalget skal høres i forkant av fastsettelsen av planleggingsdagene. Planleggingsdager skal så langt som mulig legges til samme tidspunkt som skolens planleggingsdager.

## **§ 6. Opptak til barnehage**

Foreldre søker om barnehageplass gjennom *oppvekstsystemet* Vigilo.

Den enkelte barnehage sender ut tilbud om barnehageplass gjennom oppvekstsystemet Vigilo.

Opptakskrets for de kommunale barnehagene er hele Asker kommune. *Foreldrenes* ønsker og behov skal tillegges stor vekt ved selve opptaket.

Plassen må tas i bruk første måned etter oppgitt startdato, ellers blir plassen tildelt en annen søker.

Tildelt plass beholdes fram til 1. august det året barnet når opplæringspliktig alder. Dersom barn får innvilget utsatt skolestart, beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad.

Rett til plass forutsetter at barnet er fylt ett år innen den måneden barnet skal begynne i barnehage, og at barnet er bosatt i Asker kommune. Barnet må ikke være folkeregistrert i Asker kommune på søknadstidspunktet, men foreldre må sannsynliggjøre at barnet vil være bosatt i Asker kommune ved oppstart av barnehagetilbudet.

## **§ 7. Opptakskriterier**

Søkerne prioriteres i følgende rekkefølge:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak etter *barnevernsloven*, jf. barnehageloven § 18. Dokumentasjon fra sakkyndig instans må bekrefte at barnet har nedsatt funksjonsevne. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn tre måneder når

søknaden sendes kommunen. Vedtak i henhold til barnevernsloven må dokumenteres med vedtak av fylkesnemnda, barneverntjenesten eller domstolen.

2. Barn fra familier som har store belastninger på grunn av *alvorlig og varig* sykdom eller funksjonshemning hos *foreldre* eller søsken, som *gjør at søker har behov for plass i den ønskede barnehagen*. Dokumentasjon fra *lege* må bekrefte at *foreldre* eller søsken har alvorlig og varig sykdom eller funksjonshemning.
3. Barn der *foreldre* deltar i introduksjonsprogram for flyktninger ved barnets oppstartsdato.
4. Barn som har søsken som går i den ønskede kommunale barnehagen ved barnets oppstartsdato.
5. Søsken som søker plass i samme kommunale barnehage med samme oppstartsdato.
6. Barn av enslig forsørger i arbeid eller utdanning.
7. Barn med tildelt plass i ordinære barnehager med kun *småbarnsavdeling*, ved *overgang til stor avdeling*.
8. Øvrige barn.

*Med utgangspunktet i prioriteringene som følger av 1 til 8, gir hver enkelt barnehage først tilbud til søkerne som har barnehagen på førstevalg.*

*Hvis barnehagen fortsatt har ledige plasser etter at alle med barnehagen som sitt førstevalg har fått tilbud, vil søkere som har barnehagen som sitt andrevalg kunne vurderes. Deretter vil det bli gjort en vurdering av søkere som har barnehagen som sitt tredje-, fjerde- og femtevalg.*

Ved tildeling av plass innenfor prioritetsgruppene, vil *søkerlisten deles i to grupper; én for barn under tre år (småbarn) og én for barn over tre år (store barn)*. De eldste barna innenfor hver gruppe vil få tilbud først. Dersom flere barn innenfor samme *prioriteringsgruppe*, og med samme fødselsdato, ønsker plass i den samme barnehagen, tildeles plassen ved trekning.

I tillegg til hovedopptaket med søknadsfrist 1. mars vil ledige barnehageplasser tildeles løpende. Tildeling vil skje i henhold til de kriteriene som følger ovenfor.

## **§ 8. Hovedopptaket**

I hovedopptaket tildeles plass til barn som har søkt innen søknadsfristen 1. mars. *Seksjon for kvalitet og utvikling i oppvekst* samordner opptaket, og barnehagen tildeler barnehageplass etter opptakskriteriene.

Det tildeles først plass til barn med lovfestet rett til plass i barnehage. Den lovfestede retten omfatter barn som har søkt innen fristen 1. mars og som fyller ett år i august, september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass.

Søkere som ikke får sitt første ønske oppfylt, har rett til å bli satt på søkerliste ved denne barnehagen. Retten til å bli satt på søkerliste gjelder uavhengig av om søker har akseptert den tilbudte barnehageplassen eller ikke.

### **§ 9. Opptakskriterier for barnehager med tilbud rettet mot barn med funksjonshemning**

Ledige plasser i tilrettelagte barnehager tilbys barn med funksjonshemning. Plass tildeles etter en skjønnsmessig vurdering basert på følgende kriterier:

- Barnet har store sammensatte vansker og har rett til et heltids spesialpedagogisk tilbud.
- Vanskene til barnet må være så omfattende at det ikke kan nyttiggjøre seg en barnehageplass uten omfattende støtte og tilrettelegging.
- Barnet har behov for skjerming.
- Barnet har, eller kan tenkes å få, *en diagnose innen psykisk utviklingshemning*.
- Barnet har behov for særskilt kompetanse hos de ansatte.

Barnegruppens sammensetning vil vektlegges ved tildeling av plass. Barn med nedsatt funksjonsevne, som får avslag på søknad om plass i spesielt tilrettelagt barnehage, beholder sine rettigheter etter § 7. Barnet kan fortsatt stå på søkerliste til en spesielt tilrettelagt barnehage.

Tildeling av plass i *tilrettelagt barnehage* gir ikke rett til gratis skyss, med mindre det foreligger særlige forhold.

### **§ 10. Permisjon**

Virksomhetsleder kan etter søknad innvilge permisjon fra barnehageplassen i inntil ett barnehageår. *Permisjonen gis for minimum seks måneder, og avsluttes senest ved begynnelsen av nytt barnehageår.*

### **§ 11. Oppsigelse og bortfall av tildelt barnehageplass**

Barnets foreldre kan si opp plassen skriftlig med to måneders varsel gjeldende fra den 1. i påfølgende måned. *Ved overflytting til annen kommunal barnehage i Asker betales det ikke for to kommunale barnehageplasser samtidig.*

Ved flytting ut av kommunen, kan barnet beholde plassen i maksimalt tre måneder etter faktisk flytting. *Seksjon for Kvalitet og utvikling i oppvekst* kan i særlige tilfeller dispensere fra dette.

*Asker kommune* kan si opp plassen med to måneders varsel. Slik oppsigelse kan gis ved manglende betaling, ved flytting ut av kommunen og dersom plassen er tildelt ut fra uriktige opplysninger.

*Asker kommune* kan som eier si opp plassen dersom en kommunal barnehage avvikles. I slike tilfeller skal foreldre informeres minst tre måneder i forkant. Barnet vil få tilbud om plass i ny barnehage.

## **§ 12. Foreldrebetaling**

Stortinget fastsetter hvert år maksimal pris for plass i barnehage. I forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen fastsetter kommunestyret kommunale satser for foreldrebetalingen innenfor nasjonal maksimal pris.

Foreldres betalingsplikt løper fra første dag i den måneden som barnet har fått tilbud om plass. Dersom oppstartsdato blir tildelt etter 15. i måneden, betales for halv måned ved første gangs oppstart.

Betaling skjer forskuddsvis hver måned. Det betales ikke for juli måned.

Foreldrebetalingen inkluderer ikke kostpenger.

## **§ 13. Kostpenger**

Satsene for kostpenger i den enkelte barnehage fastsettes av samarbeidsutvalget i barnehagen. Kostpengene skal ikke overstige kr. 450 per måned. Maks kostpris vil bli justert i tråd med konsumprisindeksen.

Foreldrerådet skal høres om fastsettelse og disponering av kostpenger.

## **§ 14. Redusert foreldrebetaling**

Det gis søskenmoderasjon, redusert foreldrebetaling for husholdninger med lav inntekt og gratis kjernetid i samsvar med de til enhver tid gjeldende nasjonale bestemmelser om foreldrebetaling i barnehager.

Foreldre må selv søke om redusert foreldrebetaling grunnet lav inntekt, og om gratis kjernetid. Søskenmoderasjon innvilges automatisk.

Det kan i tillegg søkes om og gis forholdsmessig fradrag i foreldrebetalingen:

- Ved barns sykefravær fire sammenhengende uker eller mer. Sykefraværet må dokumenteres ved legeattest.
- Ved streik som varer mer enn fire virkedager.

Seksjon for kvalitet og utvikling i oppvekst kan ellers i særskilte tilfeller vedta å frafalle foreldrebetalingen helt eller delvis etter søknad fra foreldre.

## **§ 15. Forsinket og manglende betaling**

Ved for sen betaling må man betale ekstra renter i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling.

For purringer sendt tidligst 14 dager etter at kravet er forfalt, kan det ilegges purregebyr.

## **§ 16. Klage**

*Foreldre kan klage på enkeltvedtak etter denne forskriften. Klagen fremsettes for den som har truffet vedtaket. Klageinstans er Asker kommunes klageutvalg.*

*Som enkeltvedtak regnes blant annet:*

- a) avslag på søknad om barnehageplass ved opptak etter frister fastsatt i § 6
- b) ikke innfridd ønske om barnehage nummer en eller to ved opptak etter fastsatt frist
- c) avslag på søknad om barnehageplass ved opptak gjennom året for søkere med rett til prioritet ved opptak etter barnehageloven § 18
- d) avslag på gruppeprioritet i søknad om barnehageplass
- e) fastsettelse av foreldrebetaling i barnehage
- f) oppsigelse av barnehageplass

## **§ 17 Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft 1. januar 2020. Fra samme tid oppheves [forskrift 25. februar 2014 nr. 358](#) om vedtekter for kommunale barnehager, Asker kommune, Akershus og tidligere vedtekter for kommunale barnehager i Røyken og Hurum kommuner.