



Asker  
kommune

## Søknad om deling av eiendom (opprettelse av ny eiendom), arealoverføring mellom eiendommer m.m.

Skjemaet gjelder for tiltak som er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven § 20-1 1. ledd bokstav m)

### 1. Søknaden gjelder følgende eiendom(mer)

Gnr.	Bnr.	Adresse
Gnr.	Bnr.	Adresse
Gnr.	Bnr.	Adresse

### 2. Det søkes om

Tiltak etter pbl § 20-1 m):

Ny grunneiendom       Ny anleggseiendom       Arealoverføring

Tiltaket er i henhold til:

Reguleringsplan       Privat forslag       Annet

Det søkes om reguleringsendring: (Hvis ja må det legges ved egen søknad om dette)

Ja       Nei

Det søkes om dispensasjon (jf. pbl § 19-1) fra bestemmelser i: (Hvis ja må det legges ved egen søknad om dette)

Plan- og bygningsloven       Kommuneplan       Reguleringsplan       Annet

### 3. Eiendommen(e) skal benyttes til

Ved deling av eiendom: Beskriv hva nye eiendommer skal benyttes til og størrelsen på eiendommene (ca. areal i m<sup>2</sup>)

Ved arealoverføring: Beskriv hvilke eiendommer det overføres areal mellom og størrelsen på overført areal (ca. areal i m<sup>2</sup>)

### 4. Atkomst; jf. pbl § 27-4 og vegloven §§ 40-43

Riks-/fylkesveg       Kommunal veg       Privat veg

Ny avkjørsel fra offentlig veg       Utvidet bruk av eksisterende avkjørsel

Avkjørselstillatelse gitt       Søknad om avkjørselstillatelse vedlegges       Atkomst sikret ifølge vedlagt dokument

### 5. Vannforsyning; jf. pbl § 27-1

Offentlig vannverk       Privat vannverk       Annet. Beskrivelse vedlegges.

**6. Avløp; jf. pbl § 27-2** Offentlig avløpsanlegg Privat enkeltanlegg.  
Beskrivelse vedlegges. Privat fellesanlegg.  
Beskrivelse vedlegges.**7. Bestilling av oppmålingsforretning.** Oppmålingsforretning må være gjennomført før nytt gårds- og bruksnummer eller arealoverføring kan tinglyses. Alternativ 1: Jeg/vi ønsker å gjennomføre oppmålingsforretning så snart det er gitt tillatelse til tiltaket. Alternativ 2: Jeg/vi ønsker å utsette oppmålingsforretning i inntil 3 år fra tillatelse til tiltaket er gitt, jf. pbl § 21-9 fjerde ledd.

Kommunen må få beskjed når oppmålingsforretning ønskes gjennomført.

 Alternativ 3: Jeg/vi søker om matrikulering med utsatt oppmålingsforretning, jf. matrikkelloven § 6 andre ledd og matrikkelforskriften § 25.

Søknad med begrunnelse og ønsket dato for oppmålingsforretning må vedlegges.

**8. Vedlegg** Gjenpart av/kvittering for nabovarsel (må vedlegges) Kart/situasjonsplan (må vedlegges) Søknad om reguleringsendring Søknad om dispensasjon Beskrivelse av vannforsyning/avløpsanlegg Søknad om matrikulering med utsatt oppmålingsforretning Uttalelser fra andre offentlige myndigheter Fullmakt og/eller firmaattest Annen dokumentasjon (f. eks. avtaler)**9. Opplysninger****10. Underskrift (eier/hjemmelshaver)**

Navn

Adresse

Postnr.

Poststed

Telefon

E-post adresse

Sted

Dato

Underskrift

Ved arealoverføring må alle eiere av berørte eiendommer underskrive søknaden

Gnr.

Bnr.

Navn

Underskrift

Gnr.

Bnr.

Navn

Underskrift

Søknaden sendes til: Asker kommune, Postboks 353, 1372 ASKER eller [post@asker.kommune.no](mailto:post@asker.kommune.no)